

Утвержден  
приказом директора МБОУ «СОШ №12»  
ПГО  
от 30.10.2023 № 135/1-а

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
МБОУ «СОШ №12» ПГО в 2023/2024 учебном году**

№ п/п	мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>			
1.1.	Издание нормативно – правовых актов, регламентирующих проведение ГИА в 2024 году.	Весь период ГИА	администрация ОУ;
<b>2. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
2.1.	Проведение обучающих семинаров для организаторов ГИА.	В течение 2023/2024 учебного года	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова
2.2.	Проведение обучения по организации, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку.	В течение 2023/2024 учебного года	зам.директора по УВР Жукова А.Б.
2.3.	Организация участия в вебинарах, онлайн – консультациях, семинарах по вопросу подготовки и проведения ГИА.	В течение 2022/2023 учебного года по отдельному графику	зам.директора по УВР Жукова А.Б.
<b>3. Организационное сопровождение ГИА</b>			
3.1	Сбор информации для внесения сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА:		директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор предварительной информации о планируемом выборе учебных предметов для сдачи ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/24 учебном году;</li> <li>- формирование списка участников итогового сочинения (изложения);</li> <li>- формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку.</li> <li>- проведение практических занятий с учащимися по обучению технологии оформления бланков ЕГЭ</li> <li>- сбор информации о лицах с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.</li> </ul>	<p>Октябрь 2023 - 01 февраля 2024 г. (ГИА-11);</p> <p>Октябрь 2023 - 01 марта 2024 г. (ГИА-9)</p>	зам.директора по УВР Жукова А.Б.
	- формирование состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Ноябрь 2023 – август 2024 года	зам.директора по УВР Жукова А.Б.
3.2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	По расписанию, утвержденному Рособрнадзором	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова
3.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку.	По расписанию, утвержденному Рособрнадзором	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова
3.4.	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2024.	По графику Рособрнадзора	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова
3.5.	Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утвержденным министерством графиком.	По утвержденному графику	зам.директора по УВР Жукова А.Б.
3.6.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года: формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА);	Июль – август 2024 года	зам.директора по УВР Жукова А.Б.
<b>4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
4.1.	Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения ГИА: - размещение информации на официальном сайте школы	В течение 2023/2024 учебного года	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова зам.директора по УВР Жукова А.Б.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение классных, школьных родительских собраний;</li> <li>- проведение консультаций по вопросам ГИА;</li> <li>- оформление школьных информационных стендов по вопросам ГИА;</li> <li>- проведение консультаций по учебным предметам для обучающихся, в том числе индивидуальных и групповых по подготовке к ГИА.</li> </ul>		
<b>5. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
5.1.	<p>Мониторинг организации и проведения работы в образовательных организациях по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории округа в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение соответствующей информации на сайтах школы</li> <li>- оформление информационных стендов в учреждении;</li> <li>- участие в совещаниях руководителей ОУ, общегородских родительских собраниях.</li> </ul>	Весь период ГИА	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова
5.4.	<p>Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственным лицом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА;</li> <li>- проверка миграции участников ГИА.</li> </ul>	Весь период ГИА	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова
5.5.	Организация, координация и контроль обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	Январь – май 2024 года	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова
5.6.	Определение категории участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов для создания специальных условий для прохождения ГИА.	Не позднее чем за 2 недели до соответствующего экзамена	; директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова зам.директора по УВР Жукова А.Б.
<b>6. Анализ проведения ГИА в 2024 году</b>			
6.1.	Проведение статистического анализа итогов ГИА – 2024	до 31.08. 2024 года	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова

6.2	Рассмотрение результатов ГИА на заседаниях ШМО с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год	август-сентябрь 2024	зам.директора по УВР Жукова А.Б.
<b>7. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
7.1.	Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к передаче ГИА.	Июль – август 2024 года	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова зам.директора по УВР Жукова А.Б.
7.2.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	По отдельному плану	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова
7.3.	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.	Сентябрь 2024 года	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова зам.директора по УВР Жукова А.Б.
7.4.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2023/2024 учебного года	директор МБОУ «СОШ №12» Е.М.Магарламова зам.директора по УВР Жукова А.Б.